

医師の働き方改革に向けた多職種によるチーム医療

厚生労働省の医師の働き方改革の方針により

当院では医師の承認のもと下記の業務を多職種にて行っております。

部署	主な業務内容
看護部	<ul style="list-style-type: none">・ハイリスク以外の妊産婦の妊婦検診、分娩対応（院内助産・助産師外来）・褥瘡等慢性的な創傷に対する創傷処置・糖尿病、心不全、ストーマ管理などの継続管理に対しての看護外来
薬剤科	<ul style="list-style-type: none">・手術前後で患者さまの薬剤に関する情報収集・報告などの薬剤管理（薬剤師外来）・自己注射薬の説明、手技の説明・確認の実施（薬剤師外来）・医師への処方提案、患者への薬物療法に関する説明
放射線科	<ul style="list-style-type: none">・撮影部位の確認・検査オーダーの代行入力等・放射線造影検査の造影剤の投与、投与後の抜針・止血等・造影剤検査やRI検査のための静脈路（血管）を確保する行為
検査科	<ul style="list-style-type: none">・検査に必要な検体採取、薬剤の投薬と管理・検査に関する説明、承諾書・依頼書の作成・産科外来での胎児超音波検査や造影超音波検査の造影剤を注入する行為
臨床工学科	<ul style="list-style-type: none">・腹腔鏡下術中のカメラ操作・保持・血管撮影室での検査・術前準備、検査・術中の清潔介助、電気的負荷検査・治療の機器操作・在宅人工呼吸器のマスク装着、機器操作の説明
リハビリテーション科	<ul style="list-style-type: none">・リハビリテーションに関する各種書類の記載、説明、書類交付・嚥下訓練、摂食機能療法における患者の嚥下状態に応じた食物形態等の選択、嚥下検査の実施・高次脳機能障害、失語症、言語発達障害、発達障害等の評価に必要な臨床心理、神経心理学検査種目の実施
栄養管理科	<ul style="list-style-type: none">・入院患者さまの食事に関する情報収集（アレルギー確認含む）、栄養状態の確認・医師への治療食・栄養指導の提案、患者さまへの食事療法・食事に関する説明
事務部	<ul style="list-style-type: none">・診療録の代行入力、各種書類の記載（医師が最終的に確認、署名することを条件に）・診察前の症状や病歴の聴取・症例実績や各種臨床データの整理、研究申請書の準備、カンファレンスの準備